

## **MIKKELIN SEUDUN YMPÄRISTÖPALVELUT**

### **TOIMINTASÄÄNTÖ**

Hyväksytty: Ympäristölautakunta 15.9.2021

Voimaantulo: 1.10.2021

#### **1 § Soveltamisala**

Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen toimintaa ohjataan tämän säännön ohella Mikkelin kaupungin hallintosäännöllä, johon nähden toimintasääntöä sovelletaan toissijaisesti.

##### **1.1. Toimintasäännön tarkoitus**

Toimintasääntö sisältää määräykset Mikkelin seudun ympäristöpalvelujen organisaatiosta, toiminnan sisällöstä, viranhaltijoiden tehtävistä ja ratkaisuvallasta.

#### **2 § Ympäristölautakunta**

Kaupunginhallitus nimeää lautakuntaan edustajansa. Muilta osin läsnäolo- ja puheoikeus on määritelty hallintosäännössä. Tämän lisäksi lautakunnan esityslistat lähetetään muiden sopijakuntien kunnanhallitusten puheenjohtajille ja kunnanjohtajille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Näiden osalta kokoukuluista vastaa kuitenkin peruskunta.

Lautakunnan kokouksiin voidaan lisäksi kutsua asiantuntijoita.

Ympäristölautakunnan esittelijänä toimii Ympäristöpalveluiden johtaja.

#### **3 § Ympäristöpalvelut yksikkö**

Ympäristölautakunnan alainen toiminta jakaantuu kahteen tulosalueeseen, ympäristöterveydenhuoltoon ja ympäristönsuojeluun. Toiminnot yhdessä muodostavat Mikkelin seudun ympäristöpalvelut - yksikön. Ympäristöpalveluja johtaa ympäristöpalvelujen johtaja.

Terveysvalvonnan johtaja toimii ympäristöpalvelujen johtajana.

##### *Ympäristöterveydenhuolto*

Ympäristöterveydenhuolto huolehtii kunnalliselle ympäristöterveydenhuollolle kuuluvista tehtävistä niin kuin erityislainsäädännössä tarkemmin säädetään.

Ympäristöterveydenhuollon tulosalueen johtajana toimii terveysvalvonnan johtaja.

Ympäristöterveydenhuolto on jaettu terveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon tulosyksiköihin.

### *Ympäristönsuojelu*

Ympäristönsuojelu edistää kestävästä kehitystä ja huolehtii kuntien ympäristönsuojelun hallintolaissa, ympäristönsuojelulaissa ja muussa erityislainsäädännössä kunnalle määrätyistä ympäristönsuojelun tehtävistä.

Ympäristönsuojelun tulosalueen johtajana toimii ympäristöpäällikkö.

Terveysvalvonnan johtaja ja ympäristöpäällikkö toimivat toistensa sijaisina, ellei lautakunta toisin määrätä. Terveysvalvonnan johtaja päättää molempien tulosalueiden yhteisistä asioista.

## **4 §**

### **Viranhaltijoiden erityinen ratkaisovalta ja erityiset tehtävät**

#### **4.1. Terveysvalvonnan johtaja**

1. Tekee erityislaeissa, asetuksissa ja muissa määräyksissä ympäristölautakunnan tehtäväksi määrätyt päätökset, joiden osalta ympäristölautakunta on siirtänyt päätösvaltaansa viranhaltijalle.
2. Määrää eläinlääkäreiden välisestä työnjaosta eläinlääkinnällisissä erityistilanteissa.
3. Hyväksyy eläinlääkäreiden vuorolistan.

#### **4.2. Ympäristöpäällikkö**

1. Tekee erityislaeissa, asetuksissa ja muissa määräyksissä ympäristölautakunnan tehtäväksi määrätyt päätökset, joiden osalta ympäristölautakunta on siirtänyt päätösvaltaansa viranhaltijalle.

#### **4.3. Vastaava eläinlääkäri**

1. Vastaa eläinlääkäreiden keskinäisestä työnjaosta sekä eläintauti- ja eläinsuojelulain mukaisten valvontatehtävien suorittamisesta.
2. Vastaa kunnallisen eläinlääkäripäivystyksen toimimisesta ympärivuorokautisesti.
3. Vastaa eläinlääkintähuollon suunnitelmien valmistelusta ja eläinlääkintähuollon kehittämisestä.
4. Valmistele eläinlääkintähuollon henkilöstö- ja muita päätöksiä.

#### **4.4. Terveystarkastaja, ympäristösuunnittelija, ympäristötarkastaja, kaupungineläinlääkäri.**

1. Tekee erityislaeissa, asetuksissa ja muissa määräyksissä ympäristölautakunnan tehtäväksi määrätyt päätökset, joiden osalta ympäristölautakunta tai tulosalueen johtaja on siirtänyt päätösvaltaansa viranhaltijalle.
2. Vastaa tulosalueen esimiehen hänelle osoittamista osatoiminnoista.

#### **5 § Henkilöstövalinnat**

Sen lisäksi, mitä kaupungin hallintosäännössä on säädetty, tulosalueen johtaja valitsee tulosalueensa vakituisen henkilöstön Ympäristöpalvelujen johtajaa ja henkilöstöä kuultuaan. Tulosalueen johtaja valitsee henkilöstön sijaiset ja muut määräaikaiset henkilöt ja sijoittaa ne tulosalueelle.

#### **6 § Nimenkirjoitusoikeus**

Lautakunnan päätöksiin perustuvat sopimukset, sitoumukset ja kirjelmät allekirjoittaa lautakunnan puheenjohtaja tai esittelijä ja varmentaa valmistelija tai pöytäkirjanpitäjä, jollei lautakunta ole toisin valtuuttanut.

Kukin viranhaltija allekirjoittaa oman päätösvaltansa nojalla tehdyt päätökset ja niihin liittyvät sopimukset ja sitoumukset.

Ympäristöterveydenhuollon alaan kuuluvat lupa-, avustus- ja muut hakemukset, joissa hakijana on Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, allekirjoittaa Ympäristöpalvelujen johtaja. Ympäristönsuojelun alaan kuuluvat lupa-, avustus- ja muut hakemukset, joissa hakijana on Mikkelin seudun ympäristöpalvelut, allekirjoittaa ympäristöpäällikkö. Varsinaisten allekirjoittajien ollessa estyneitä vastaavat allekirjoitusoikeudet ovat heidän sijaisillaan.